



ISTITUTO COMPRESIVO "G. MOSCATI" BENEVENTO
Via Cosimo Nuzzolo n. 37/a - 82100 BENEVENTO
tel. 0824 1909648

Cod. mec. bnic84300x – Cod.Fiscale 92051360623
e-mail bnic84300x@istruzione.it – pec bnic84300x@pec.istruzione.it
sito web <http://www.icmoscatibn.edu.it>



Ai Sign. Genitori
Ai Docenti
Al personale ATA
Albo- Amministrazione Trasparente
Atti
Sito web

Oggetto: Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe, di Interclasse e di Intersezione a.s. 2024/2025. Indizione.

VISTO il Testo Unico n. 297/94 concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;
VISTA l'O.M. n.215/1991, modificata e integrata dalle successive OO.MM., concernente le norme sulla elezione dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, di interclasse e di classe;

SONO INDETTE

le elezioni della rappresentanza genitori nei CONSIGLI di INTERSEZIONE (scuola dell'infanzia), di INTERCLASSE (scuola primaria) e di CLASSE (scuola secondaria di I grado) per il corrente a.s. 2024.2025 .
Le operazioni elettorali sono precedute da incontri assembleari in occasione dei quali i docenti procedono ad illustrare le modalità operative afferenti alla votazione.

-SCUOLA DELL'INFANZIA (presso le rispettive sedi) - **venerdì' 25 ottobre 2024:** dalle ore 16,15 alle ore 16,45 - Assemblea; dalle ore 16,45 alle ore 18,45 - Elezioni.

-SCUOLA PRIMARIA (presso rispettive sedi) – **venerdì' 25 ottobre 2024:** dalle ore 15,00 alle ore 15,30 - Assemblea; dalle ore 15,30 alle ore 17,30 - Elezioni.

SCUOLA SECONDARIA 1 GRADO (sede unica) – **Martedì' 29 ottobre 2024:** dalle ore 17,00 alle ore 17,30 - Assemblea; dalle ore 17,30 alle ore 19,30 – Elezioni.

Si ricorda che votazioni per il rinnovo della componente genitori nel Consiglio di classe/ Interclasse e Intersezione sono finalizzate all'**elezione** di:

- Scuola dell'infanzia: n. 1 genitore rappresentante di ciascuna sezione per l'a.s. 2024/25;
- Scuola primaria: n. 1 genitore rappresentante di ciascuna classe per l'a.s. 2024/25;
- Scuola secondaria I grado: n. 4 genitori rappresentanti di ciascuna classe per l'a.s. 2024/25.

Al fine di agevolare la possibilità di voto in presenza di tutti gli aventi diritto, si costituiranno i seggi elettorali per ciascun plesso/ordine di scuola, gestiti autonomamente dai genitori. Ogni seggio sarà costituito da tre genitori di cui uno presidente e due scrutatori, designati dall'assemblea. A ciascun seggio

sarà consegnato il materiale previsto:

- liste comprendenti tutti gli elettori distinte per le singole classi/sezioni della sede scolastica di riferimento
- schede per le votazioni;
- copia del verbale da compilare al termine delle operazioni di voto;
- buste per l'inserimento delle schede votate.

Durante la votazione, ciascun elettore riceverà la scheda elettorale dopo aver esibito un documento di identità e aver apposto la propria firma nel rispettivo elenco degli elettori.

Si ricorda che :

- hanno diritto al voto sia il padre che la madre (o chi ne fa legalmente le veci) di ciascun alunno;
- si può esprimere solo 1 preferenza per la scuola dell'infanzia e primaria;
- si possono esprimere solo 2 preferenze per la scuola secondaria I grado;
- il voto si esprime indicando il nome e il cognome del candidato;
- non è ammesso il voto per delega;
- le operazioni di voto si svolgeranno secondo gli orari suindicati.

Dopo la chiusura della votazione, i componenti del seggio elettorale procederanno allo spoglio delle schede votate e alla successiva compilazione del verbale.

Per quanto attiene le operazioni di spoglio, si rammenta che sono nulle le schede non decifrabili o che contengono nominativi di genitori non appartenenti alla classe interessata; sono schede bianche quelle che non contengono alcun elettore.

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese all'unanimità e/o a maggioranza e vanno annotate nel verbale. Nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti, si procede, ai fini della proclamazione, per sorteggio.

Il presidente del seggio elettorale, ad operazioni concluse, consegnerà tutto il materiale al collaboratore scolastico incaricato che lo depositerà in Segreteria.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Ernestina Cassese

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse